

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МКДОУ № 149 г. Кирова

протокол № 4 от 19.03.2024 г. (корпус 1)

протокол № 4 от 20.03.2024 г. (корпус 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МКДОУ № 149 г. Кирова

от 21.03.2024 г. № 01–59/1 о/д

### Дорожная карта по реализации целевой модели наставничества

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1.Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 Декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	март-апрель 2024 года	Дудова С.П., заведующий Популова Н.А., Симакова М.А., старшие воспитатели
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МКДОУ № 149 г. Кирова	1. Разработка и утверждение «дорожной карты по реализации целевой модели наставничества» внедрения системы наставничества МКДОУ № 149 г. Кирова». 2. Назначение кураторов внедрения Целевой модели наставничества МКДОУ № 149 г. Кирова (издание приказа). 3. Внесение дополнений и утверждение Положения о наставничестве в МКДОУ № 149 г. Кирова	март-май 2024 года	Дудова С.П., заведующий Популова Н.А., Симакова М.А., старшие воспитатели
		Выбор форм и программ наставничества, исходя из потребностей МКДОУ № 149 г. Кирова	1.Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ДОУ. 2.Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели	март-май 2024 года  май 2024 года	Популова Н.А., Симакова М.А., ст. воспитатели  Дудова С.П., заведующий

			наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по двум формам наставничества Воспитатель - воспитатель», «Специалист-специалист»	май, июнь 2024 года	Популова Н.А., Симакова М.А., ст. воспитатели
		Информирование педагогов возможностях и целях целевой модели наставничества	Проведение педагогического совета.	май, июнь 2024 года	Дудова С.П., заведующий Популова Н.А., Симакова М.А., старшие воспитатели
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Выбор педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	май, июнь 2024 года	Популова Н.А., Симакова М.А., ст. воспитатели
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	май, июнь 2024 года	Популова Н.А., Симакова М.А., ст. воспитатели
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в Программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	май, июнь 2024 года	Популова Н.А., Симакова М.А., ст. воспитатели  Дудова С.П., заведующий
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	май, июнь 2024 года	Популова Н.А., Симакова М.А., ст. воспитатели
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	август 2024 года	Популова Н.А., Симакова М.А., ст. воспитатели
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	август 2024 года	Дудова С.П., заведующий Популова

			2.Провести обучение наставников в форме консультаций и практикумов		Н.А., Симакова М.А., старшие воспитатели
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1.Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 2.Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 3.Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	сентябрь 2024 года	Популова Н.А., Симакова М.А., старшие воспитатели
		Закрепление наставнических пар /групп	1.Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества» с указанием педагогов-наставников и наставляемых педагогов 2.Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3.Организация психологического сопровождения наставляемым, несформировавшим пару или Группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	сентябрь 2024 г.  сентябрь 2024 г.  сентябрь 2024 г.	Дудова С.П., заведующий  наставники  педагог-психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1.Проведение первой организационной встречи наставника и наставляемого. 2.Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	2024 - 2025 учебный год.	наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование для промежуточной оценки	Январь 2025 г.	Популова Н.А., Симакова М.А., старшие воспитатели
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участия в программе	Январь 2025 г.	Популова Н.А., Симакова

		<p>наставничества.</p> <p>2.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3.Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>		М.А., старшие воспитатели
	Мотивация, поощрения наставников	<p>1.Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2.Благодарственные письма партнерам.</p> <p>3.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p> <p>4.Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах ДОУ.</p>	Август-сентябрь 2025 г.	Дудова С.П., заведующий Популова Н.А., Симакова М.А., старшие воспитатели